



AMARO - Gestão Empresarial Ltda.

Controladora da Logomarca (Nome Fantasia) AMARO Consultoria

Certificamos que o(a) Sr.(a) **Camila Calegari Anaya** participou do curso de **Formação de auditor interno de sistemas de gestão com ênfase nas normas ISO-9001:2015, IATF-16949:2016 e ISO-14001:2015, seguindo os preceitos da norma ISO-19011:2018**, realizado em 05, 12, 19 de maio e 02 de junho de 2023, com carga horária de 32 horas, na empresa **Poli PMI Indústria e Comércio Ltda.**

São Caetano do Sul, 11 de Março de 2026

Maciel Amaro
Instrutor(a)

Valéria Ap. Ramos Amaro
Diretora Administrativa

Este certificado pode ter sua validade confirmada no site: www.amaroconsultoria.com.br, no item validar certificados, utilizando sua numeração controlada.

Rua Rio Branco, 20 - sala 12 - Bairro Fundação - São Caetano do Sul - São Paulo
(0XX11) 99794-0274
site: www.amaroconsultoria.com.br e-mail: administracao@amaroconsultoria.com.br

Validar Certificado



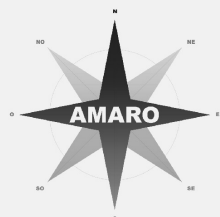
Nº 2213

Conteúdo Programático

9001
ISO-9000 - SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – FUNDAMENTOS E VOCABULÁRIO
Prefácio Nacional
Scope
Introdução
SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – FUNDAMENTOS E VOCABULÁRIO
Conceitos fundamentais e princípios de gestão da qualidade
Generalidades
Conceitos fundamentais
Princípios de gestão da qualidade
Desenvolvendo o SGQ usando conceitos fundamentais e princípios
Termos e definições
Termos referentes as pessoas
Termos referentes a organização
Termos referentes a atividade
Termos referentes a processo
Termos referentes a sistema
Termos referentes a requisitos
Termos referentes a dados, informação e documentos
Termos referentes a cliente
Termos relacionados à característica
Termos referentes a determinação
Termos referentes a ação
Termos referentes a auditoria
ANEXO A (Informativo) – Relações entre os conceitos e suas representações gráficas
ISO 9001 – SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – REQUISITOS
Prefácio nacional
Scope
Introdução
Generalidades
Princípios de gestão da qualidade
Abordagem de processo
Relacionamento com outras normas de sistemas de gestão
SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – REQUISITOS
Escopo
Referência normativa
Termos e definições
Contexto da organização
Entendendo a organização e seu contexto
Entendendo as necessidades e expectativas de partes interessadas
Determinando o escopo do sistema de gestão da qualidade
Sistema de gestão da qualidade e seus processos
Liderança
Liderança e gerenciamento
Política
Papéis, responsabilidades e autoridades organizacionais
Planejamento
Ações para abordar riscos e oportunidades
Objetivos da qualidade e planejamento para alcançá-los
Planejamento de mudanças
Apoio
Recursos
Competência
Conscientização
Comunicação
Informação documentada
Operação
Planejamento e controle operacionais
Requisitos para produtos e serviços
Projeto e desenvolvimento de produtos e serviços
Controle de processos, produtos e serviço providos externamente
Produção e provisão de serviço
Liberação de produtos e serviços
Controle de saídas não conformes
Avaliação de desempenho
Monitoramento, medição, análise e avaliação
Auditoria interna
Análise crítica pela direção
Melhoria
Generalidades
Não conformidade e ação corretiva
Melhoria contínua
ANEXO A (Informativo) – Esclarecimento da nova estrutura, terminologia e conceitos
ANEXO B (Informativo) – Outras normas sobre gestão de qualidade e sistema de gestão da qualidade desenvolvidas pelo ISO/TC 176

IATF-16949
Introdução
Generalidades
Princípios de gestão da qualidade
Abordagem de processo
Generalidades
Ciclo PDCA
Mentalidade de risco
Relacionamento com outras normas de sistemas de gestão
SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE - REQUISITOS
Escopo
Referência normativa
Termos e definições
Termos referentes as pessoas
Termos referentes a organização
Termos referentes a atividade
Termos referentes a processo
Termos referentes a sistema
Termos referentes a requisitos
Termos referentes a resultado
Termos referentes a dados, informação e documentos
Termos referentes a cliente
Termos relacionados a característica
Termos referentes a determinação
Termos referentes a ação
Termos referentes a auditoria
Termos e definições para a indústria automotiva
Contexto da organização
Entendendo a organização e seu contexto
Entendendo as necessidades e expectativas de partes interessadas
Determinando o escopo do sistema de gestão da qualidade
Sistema de gestão da qualidade e seus processos
Liderança
Liderança e comprometimento
Política
Papéis, responsabilidades e autoridades organizacionais
Planejamento
Ações para abordar riscos e oportunidades
Objetivos da qualidade e o planejamento para alcançá-los
Planejamento de mudanças
Apoio
Recursos
Competência
Conscientização
Comunicação
Informação documentada
Operação
Planejamento e controles operacionais
Requisitos para produtos e serviços
Projeto e desenvolvimento de produtos e serviços
Controle de processos, produtos e serviços providos externamente
Produção e provisão de serviço
Controle de produção e de provisão de serviço
Identificação e rastreabilidade
Propriedade pertencente a clientes e provedores externos
Preservação
Atividades pós-entrega
Controle de mudanças
Liberação de produtos e serviços
Controle de saídas não conforme
Avaliação de desempenho
Monitoramento, medição, análise e avaliação
Auditoria interna
Análise crítica pela direção
Melhoria
Generalidades
Não conformidade e ação corretiva
Melhoria contínua
ANEXO A - PLANO DE CONTROLE

14001
SISTEMAS DE GESTÃO AMBIENTAL REQUISITOS COM ORIENTAÇÕES PARA USO
Prefácio Nacional
Introdução
Histórico
Objetivos de um sistema de gestão ambiental
Fatores de sucesso
Ciclo Plan-Do-Check-Act
Conteúdo desta Norma
Escopo
Referências normativas
Termos e definições
Termos referentes à organização e liderança
Termos referentes ao planejamento
Termos referentes ao suporte e à operação
Termos referentes à avaliação de desempenho e melhoria
Contexto da organização
Entendo a organização e seu contexto
Entendo as necessidades e expectativas de partes interessadas
Determinando o escopo do sistema de gestão ambiental
Sistema de gestão ambiental
Liderança
Liderança e comprometimento
Política ambiental
Papéis, responsabilidades e autoridades organizacionais
Planejamento
Ações para abordar riscos e oportunidades
Objetivos ambientais e planejamento para alcançá-los
Apoio
Recursos
Competência
Conscientização
Comunicação
Informação documentada
Operação
Planejamento e controle operacionais
Preparação e resposta a emergência
Avaliação de desempenho
Monitoramento, medição, análise e avaliação
Auditoria interna
Análise crítica pela direção
Melhoria
Generalidades
Não conformidade e ação corretiva
Melhoria contínua
ANEXO A (Informativo) Orientações para uso desta Norma
ANEXO B (Informativo) Correspondência entre a ABNT NBR ISO 14001:2015 e a ABNT NBR ISO 14001:2004
ISO-19011
INTRODUÇÃO
ESCOPO
REFERÊNCIAS NORMATIVAS
TERMOS E DEFINIÇÕES
PRINCÍPIOS DE AUDITORIA
GERENCIANDO UM PROGRAMA DE AUDITORIA
Generalidades
Estabelecendo os objetivos do programa de auditoria
Determinando e avaliando riscos e oportunidades do programa de auditoria
Estabelecendo o programa de auditoria
Implementando o programa de auditoria
Monitorando o programa de auditoria
CONDUZINDO UMA AUDITORIA
Generalidades
Iniciando a auditoria
Preparando as atividades da auditoria
Conduzindo as atividades da auditoria
Preparando e distribuindo o relatório da auditoria
Concluindo a auditoria
Conduzindo o acompanhamento da auditoria
COMPETÊNCIA E AVALIAÇÃO DE AUDITORES
Generalidades
Determinando competência de auditor
Estabelecendo os critérios de avaliação do auditor
Selecionando o método apropriado de avaliação do auditor
Conduzindo a avaliação do auditor
Mantendo e melhorando a competência do auditor
ANEXO A- ORIENTAÇÃO ADICIONAL PARA AUDITORES PLANEJAREM E CONDUZIREM AUDITÓRIAS



AMARO - Gestão Empresarial Ltda.

Controladora da Logomarca (Nome Fantasia) AMARO Consultoria

Certificamos que o(a) Sr.(a) **Camila Calegari Anaya** participou do curso de **"Formação de auditor interno de sistemas de gestão com ênfase nas normas ISO-9001:2015, ISO-14001:2015 e ISO-45001:2018, seguindo os preceitos da norma ISO-19011:2018"**, realizado em 11 e 25 de fevereiro e 04 e 11 de março de 2023, com carga horária de 32 horas, na empresa **Apoena Biosoluções do Brasil Ltda.**

São Caetano do Sul, 27 de Março de 2023

Marcelo Amaro
Instrutor(a)

Valéria Ap. Ramos Amaro
Diretora Administrativa

Este certificado pode ter sua validade confirmada no site: www.amaroconsultoria.com.br, no item validar certificados, utilizando sua numeração controlada.

Rua Rio Branco, 20 - sala 12 - Bairro Fundação - São Caetano do Sul - São Paulo
(0XX11) 99794-0274
site: www.amaroconsultoria.com.br e-mail: administracao@amaroconsultoria.com.br

Nº 2129

Conteúdo Programático

9001:2015 ISO 9000 • SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – FUNDAMENTOS E VOCABULÁRIO Prefácio Nacional Scope Introdução SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – FUNDAMENTOS E VOCABULÁRIO Conceitos fundamentais e princípios de gestão da qualidade Generalidades Conceitos fundamentais Princípios de gestão da qualidade Desenvolvendo o SQQ usando conceitos fundamentais e princípios Termos e definições Termos referentes as pessoas Termos referentes a organização Termos referentes a atividade Termos referentes a processo Termos referentes a sistema Termos referentes a requisitos Termos referentes a dados, informação e documentos Termos referentes a cliente Termos relacionados à característica Termos referentes a determinação Termos referentes a ação Termos referentes a auditoria ANEXO A (Informativo) – Relações entre os conceitos e suas representações gráficas ISO 9001 – SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – REQUISITOS Prefácio nacional Scope Introdução Generalidades Princípios de gestão da qualidade Abordagem de processo Relacionamento com outras normas de sistemas de gestão SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE – REQUISITOS Escopo Referência normativa Termos e definições Contexto da organização Entendendo a organização e seu contexto Entendendo as necessidades e expectativas de partes interessadas Determinando o escopo do sistema de gestão da qualidade Sistema de gestão da qualidade e seus processos Liderança Liderança e gerenciamento Política Papéis, responsabilidades e autoridades organizacionais Planejamento Ações para abordar riscos e oportunidades Objetivos da qualidade e planejamento para alcançá-los Planejamento de mudanças Apoio Recursos Competência Conscientização Comunicação Informação documentada Operação Planejamento e controle operacionais Requisitos para produtos e serviços Projeto e desenvolvimento de produtos e serviços Controle de processos, produtos e serviço providos externamente Produção e provisão de serviço Liberação de produtos e serviços Controle de saídas não conformes Avaliação de desempenho Monitoramento, medição, análise e avaliação Auditoria interna Análise crítica pela direção Melhoria Generalidades Não conformidade e ação corretiva Melhoria contínua ANEXO A (Informativo) – Esclarecimento da nova estrutura, terminologia e conceitos ANEXO B (Informativo) – Outras normas sobre gestão de qualidade e sistema de gestão da qualidade desenvolvidas pelo ISO/TC 176	14001:2015 SISTEMAS DE GESTÃO AMBIENTAL. REQUISITOS COM ORIENTAÇÕES PARA USO Prefácio Nacional Introdução Histórico Objetivos de um sistema de gestão ambiental Fatores de sucesso Ciclo Plan-Do-Check-Act Conteúdo desta Norma Escopo Referências normativas Termos e definições Termos referentes à organização e liderança Termos referentes ao planejamento Termos referentes ao suporte e à operação Termos referentes à avaliação de desempenho e melhoria Contexto da organização Entendo a organização e seu contexto Entendo as necessidades e expectativas de partes interessadas Determinando o escopo do sistema de gestão ambiental Sistema de gestão ambiental Liderança Liderança e comprometimento Política ambiental Papéis, responsabilidades e autoridades organizacionais Planejamento Ações para abordar riscos e oportunidades Objetivos ambientais e planejamento para alcançá-los Apoio Recursos Competência Conscientização Comunicação Informação documentada Operação Planejamento e controle operacionais Preparação e resposta a emergência Avaliação de desempenho Monitoramento, medição, análise e avaliação Auditoria interna Análise crítica pela direção Melhoria Generalidades Não conformidade e ação corretiva Melhoria contínua ANEXO A (Informativo) Orientações para uso desta Norma ANEXO B (Informativo) Correspondência entre a ABNT NBR ISO 14001:2015 e a ABNT NBR ISO 14001:2004	43001:2018 Introdução Antecedentes Objetivo de um sistema de gestão da SST Fatores de sucesso Ciclo Plan-Do-Check-Act Conteúdo deste documento Escopo Referências normativas Termos e definições Contexto da organização Entendendo a organização e seu contexto Entendendo as necessidades e expectativas dos trabalhadores e de outras partes interessadas Determinando o escopo do sistema de gestão da SST Sistema de gestão da SST Liderança e participação dos trabalhadores. Liderança e comprometimento Política de SST Papéis, responsabilidades e autoridades organizacionais Consulta e participação dos trabalhadores Planejamento Ações para abordar riscos e oportunidades Objetivos de SST e planejamento para alcançá-los Suporte Recursos Competência Conscientização Comunicação Informação documentada Operação Planejamento e controle operacionais Preparação e resposta e emergências. Avaliação de desempenho. Monitoramento, medição, análise e avaliação de desempenho Auditoria interna. Análise crítica pela direção Melhoria Generalidades Incidente, não conformidade e ação corretiva Melhoria contínua ANEXO A (Informativo) – Orientações para uso deste documento Generalidades Referências normativas Termos e definições Contexto da organização Liderança e participação dos trabalhadores Planejamento Suporte Operação Avaliação de desempenho Melhoria 19011:2018 INTRODUÇÃO ESCOPO REFERÊNCIAS NORMATIVAS TERMOS E DEFINIÇÕES PRINCÍPIOS DE AUDITORIA GERENCIANDO UM PROGRAMA DE AUDITORIA Generalidades Estabelecendo os objetivos do programa de auditoria Determinando e avaliando riscos e oportunidades do programa de auditoria Estabelecendo o programa de auditoria Implementando o programa de auditoria Monitorando o programa de auditoria CONDUZINDO UMA AUDITORIA Generalidades Iniciando a auditoria Preparando as atividades da auditoria Conduzindo as atividades da auditoria Preparando e distribuindo o relatório da auditoria Concluindo a auditoria Conduzindo o acompanhamento da auditoria COMPETÊNCIA E AVALIAÇÃO DE AUDITORES Generalidades Determinando competência de auditor Estabelecendo os critérios de avaliação do auditor Selecionando o método apropriado de avaliação do auditor Conduzindo a avaliação do auditor Mantendo e melhorando a competência do auditor ANEXO A- ORIENTAÇÃO ADICIONAL PARA AUDITORES PLANEJAREM E CONDUZIREM AUDITORIAS
---	--	---